



**GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ**  
**HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**HAVACILIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ**  
**STAJ BAŞVURU FORMU**

Öğrencinin son  
6 ay içinde  
çekilmiş  
fotoğrafı

### 1. ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı		T.C. Kimlik No	
Öğrenci No		Doğum Yeri ve Tarihi	
Sınıfı		E-posta Adresi	
Programı		Telefon No	
İkametgah Adresi			
Kendisinin ya da Ailesinin üzerine SGK'sı var mı?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR	T.C. Vatandaşı Değilse Uyuşu	

### 2. STAJ YAPILACAK YER

Adı					
Adresi					
Hizmet Alanı/Servis					
Telefon No		Faks No			
E-posta Adresi		Web Adresi			
Staja Başlama Tarihi	.....	Bitiş Tarihi	.....	Süresi (Gün)	20 İş Günü

### 3. KURUM/KURULUŞ/İŞ YERİYETKİLİSİ

Yukarıda bilgileri verilen öğrencinizin 20 iş günü zorunlu stajını kurumumuzda/ kuruluşumuzda / iş yerimizde yapması uygun görülmüştür.			Firma Kaşesi (Resmi Kurumlarda Mühür) İmza		
Adı Soyadı					
Görev ve Unvanı					
E-posta Adresi					
Staj Yaptırılacak Birim					
Tarih					

### 3. ONAYLAR

Bu belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, stajımı yapacağımı aksi halde 5510 sayılı kanun gereği cezai yükümlülükleri Kabul ettiğimi taahhüt ederim .  (Öğrencinin imzası ve Tarih)	<b>STAJ KOMİSYON YETKİLİSİ</b>	<b>SGK İŞE GİRİŞ ONAYI</b>
	İlgili Bölüm Başkanlığı  ...../...../20	Staj süresi boyunca öğrencimizin iş kazası ve meslek hastalıkları <u>sigortası</u> Fakültemiz tarafından yapılacaktır.  ...../...../20

**ÖNEMLİ NOT:** Staj yapacak öğrencilerin en geç ilgili dönem Akademik Takviminde belirtilen ders kesilme tarihine kadar, kimlik fotokopisi ve Staj Başvuru Formunu, Fakültemiz Staj Koordinatörü'ne teslim etmesi zorunludur.

Öğrenciler SGK giriş belgelerinin ie-edvlet üzerinden alabilmektedir. Bölüm tarafından ekstra bir belge verilmeyecektir.